

Протокол № 4 от 10.07.2024 года
Итоги разъяснения и ознакомления материалов по противодействию
коррупции

Содержание:

1. Цель разъяснения:
 - Реализации плана действий концепции антикоррупционной политики Республики Казахстан на 2022–2026 г.
 - Обеспечение понимания мер и процедур по противодействию коррупции в Обществе.
2. Дата ознакомления материалов: 10.07.2024г.
3. Содержание презентации:
 - Сотрудники Общества были ознакомлены с нормами законодательства Закона РК «О противодействии коррупции», принципами деловой и корпоративной этики, а также нормы, регулирующие конфликт интересов.
 - Краткое изложение политики противодействия коррупции.
 - Разъяснения по основным положениям и процедурам.
 - Контактная информация для вопросов и дополнительных разъяснений.
4. Количество получателей:
 - Всего: общее количество работников - 222 чел.
5. Метод отправки:
 - Электронная почта.
 - Прикрепленные документы: Превенция коррупции, правовая основа противодействия коррупции, модернизация антикоррупционного законодательства, 1-4 й пакет антикоррупционных реформ, система мер противодействия коррупции, основные инструменты превенции коррупции, алгоритм проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, обращение граждан и юридических лиц, использование и опыта познаний работников объекта анализа и иных экспертов, завершающий этап внутреннего анализа коррупционных рисков, антикоррупционные ограничения, ответственность за дачу и получение подарков, уголовно правовые меры, конфликт интересов, формирование антикоррупционной культуры, антикоррупционный комплаенс, методические рекомендации и т.д.
6. Обратная связь:
 - Проведено совещание по вопросам превенции в департаменте лицензирования (протокол на 3 листах прилагается).
 - Количество полученных ответов: 2.
 - Основные вопросы и комментарии работников: касательно разъяснения по конфликту интересов, взаимодействие с эксплуатантами по вопросу обучения.
 - На интересующие вопросы сотрудников Общества, даны исчерпывающие ответы и разъяснения.
7. Результаты: улучшение информированности работников.
8. Дальнейшие действия:



- В рамках проведения профессионального обучения/лекции для сотрудников общества, было направлено письмо в Антнкоррупцноннуоу службу г. Астаны и согласовано предварительное время проведения данного мероприятия на конец июля по согласованию сторонами.

Ответственное лицо: Старший инспектор по комплаенс и внутренней безопасности Кабдолданов Б. К.

 12.07.24

Приложение: Материалы по разъяснительному мероприятию; презентация антикоррупционной службы на 20 листах. Протокол департамент лицензирования от 15 июля 2024 г. на 3 листах.