

ҚОСЫМША / ПРИЛОЖЕНИЕ / ANNEX

**Проверочный лист
оценки руководства по производству полетов для эксплуатантов,
выполняющих авиационные работы**

Наименование проверяемого документа:	<i>Руководство по производству полетов</i>	Язык	<i>English / Русский</i>
Издание / Issue Ревизия / Revision Дата утверждения	<i>1</i> <i>1</i> <i>09.12.2022</i>	Номер документа	<i>XXX</i>
Вид поставщика обслуживания	<i>Air Operator / Эксплуатант ГВС коммерческой авиации Эксплуатант АОН Эксплуатант САР</i>	Наименование эксплуатанта	
ФИО и контакты ответственного руководителя эксплуатанта		ФИО и контакты разработчика РПП	
Период проверки:	<i>ДД.ММ.ГГГГ (вер1)</i> <i>ДД.ММ.ГГГГ (вер2)</i>	Место проверки:	<i>Астана, АО «Авиационная администрация Казахстана» (далее – ААК)</i>
Основание для согласования (рассмотрения)	<i>Заявка вх. №XXX от ДД.ММ.ГГГГ</i> <input checked="" type="checkbox"/> <i>Сертификация (вкл. изменения в сертификате, устранение несоответствий)</i> <input type="checkbox"/> <i>Инспекция (устранение нарушений)</i> <input type="checkbox"/> <i>Плановый пересмотр</i> <input type="checkbox"/> <i>Другое</i>	Требование для согласования (НПА)	<i>«Об утверждении сертификационных требований к эксплуатантам гражданских воздушных судов», утв. Приказом и.о. Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 24 февраля 2015 года № 153 (далее – П-153).</i>

Название глав	Наличие (С / N /n/a)	Описание несоответствия
<p>1. Оглавление</p>		
<p>2. Страница учета поправок и перечень действующих страниц 2.1 Система внесения изменений, поправок и пересмотра РПП. 2.2. Порядок регистрации поправок и изменений с отметкой даты их внесения и ввода в действие (внесение поправок и изменений в рукописном виде не разрешается, за исключением тех случаев, когда срочное внесение поправок и изменений требуется в интересах обеспечения безопасности полетов, в этом случае такие временные поправки должны быть заверены подписью и печатью ответственного лица в соответствии с процедурой стандартной редакции). 2.3 Описание системы нумерации страниц и даты вступления их в действие. 2.4 Перечень лиц, ответственных за разработку, а также внесение поправок и изменений в эталонные, контрольные и рабочие экземпляры РПП. 2.5 Порядок ознакомления авиационного персонала с РПП, а также со всеми изменениями и дополнениями в РПП. 2.6 Порядок хранения и нахождения каждого экземпляра РПП.</p>		
<p>3. Служебные обязанности, ответственность и субординация руководящего и эксплуатационного персонала. 3.1 Описание организационной структуры эксплуатанта. 3.2 Описание функций и обязанностей назначенных руководителей.</p>		
<p>4. Система управления безопасностью полетов эксплуатанта (самолеты с сертифицированной взлетной массой более 5700 кг. и вертолеты более 3180 кг.) 4.1 Политика и цели обеспечения безопасности полетов: 4.2 Программа управления рисками безопасности полетов. 2.1 Выявление источников опасности. 4.3 Контроль обеспечения безопасности полетов 4.4 Популяризация вопросов безопасности полетов:</p>		
<p>5. Система руководства полетами и виды работ 5.1 Общие сведения. 5.2 Заявленные виды авиационных работ. 5.3 Контроль за производством полетов.</p>		

<p>6. Правила в отношении перечня минимального оборудования воздушного судна (MEL, когда применяются) (где применимо)</p>		
<p>7. Метеорологические ограничения</p>		
<p>8. Ограничения полетного и рабочего времени 8.1 Режим рабочего времени и отдыха экипажей (членов экипажей) воздушных судов при выполнении авиационных работ 8.2 Ведение учета полетного времени, служебного/полетного времени и времени отдыха для каждого действующего члена летного экипажа. 8.3 Условия увеличения полетного и рабочего времени и сокращения времени отдыха.</p>		
<p>9. Чрезвычайные ситуации в полете (особые случаи в полете) 9.1 Утрата пилотом работоспособности в полете; 9.2 Случай пожара и задымления в кабине самолета; 9.3 Особенности выполнения полета в условиях повышенной электризации; 9.4 Потеря радиосвязи и уведомление органа ОВД об аварийных ситуациях; 9.5 Отказ двигателя; 9.6 Попадание ВС в опасные метеорологические явления. 9.7 Отказы систем воздушного судна; 9.8 Особенности взлета и захода на посадку в условиях сдвига ветра; 9.10 Вынужденная посадка на сушу вне аэродрома 9.11 Описание порядка действий командиров воздушных судов, ставших свидетелями происшествия. 9.12 Потеря ориентировки</p>		
<p>10. Анализ авиационных происшествий и инцидентов 10.1 Система добровольного представления данных об инцидентах 10.2 Выявление опасных факторов 10.3 Контроль факторов риска 10.4 Предотвращение авиационных происшествий 10.5 Инструкция по расследованию авиационных происшествий и инцидентов. 10.6 Уведомления об авиационном инциденте, происшествии</p>		
<p>11. Квалификация и подготовка авиационного персонала 11.1 Общие положения 11.2 Минимальные квалификационные требования к авиационному персоналу. 11.3. Порядок подготовки и его документирование. 11.4. Программа подготовки членов летного экипажа.</p>		
<p>12. Ведение учетной документации Порядок и сроки хранения полетной документации, материалов средств полетной информации и прочих данных.</p>		

<p>13. Описание системы управления техническим обслуживанием</p>		
<p>14. Эксплуатационные ограничения летно-технических характеристик воздушных судов</p>		
<p>15. Производство полетов в нормальных условиях. 1 Обычная ситуация и обязанности экипажа, предписанные в листах контрольной проверки, порядок использования листов контрольной проверки. Процедуры, касающиеся обычной ситуации: 1) предполетная подготовка; 3) установка высотомеров и проверки; 4) руление, взлет и набор высоты; 5) уменьшение шума; 6) крейсерский полет и снижение; 7) заход на посадку, предпосадочная подготовка и инструктаж; 8) заход на посадку в простых метеоусловиях; 9) инструментальный захода на посадку; 10) визуальный заход на посадку и полет по кругу; 11) уход на второй круг; 12) обычная посадка и процедура после посадки. 2. Описание способа определения и применения минимальной высоты над уровнем моря, включая: 1) процедуры установления минимальных уровней высоты / полета для полетов по ПВП; 2) процедуры установления минимальных уровней высоты / для полета по ППП.</p>		
<p>16. Стандартные эксплуатационные процедуры (SOP)</p>		
<p>17. Использование/защита записей FDR/CVR (если применимо)</p>		
<p>18. Обработка опасных грузов (если применимо) 18.1 Политика компании по перевозке опасных грузов. 18.2 Подготовка персонала по опасным грузам. 18.3 Процедура допуска ВС к перевозке опасных грузов. 18.4 Процедура принятия опасных грузов, обработка, размещение и разделение опасных грузов хранение. 18.5 Процедура погрузки, контроля и обезвреживания опасных грузов. 18.6 Процедура оформления документации на перевозку опасных грузов. 18.7 Процедура перевозки опасных грузов с пассажирами на борту. 18.8 Процедуры, которые надлежит предпринять в случае возникновения аварийной ситуации. 18.9 Информация, предоставляемая командиром воздушного судна в случае возникновения аварийной обстановки в полете.</p>		
<p>19. Инструкции и требования к подготовке в области использования расширенных эксплуатационных возможностей для полетов воздушных судов, оборудованных системами</p>		

<p>автоматической посадки, коллиматорными (HUD) или эквивалентными индикаторами, системами технической визуализации (EVS, SVS или CVS) (если применимо).</p> <p>19.1 Общие положения. 19.2 Эксплуатационные виды применения HUD. 19.3 Подготовка в области HUD. 19.4 Эксплуатационные виды применения EVS. 19.5 Утверждение EVS. 19.6 Подготовка в области EVS.</p>		
<p>20. Инструкции и требования к подготовке в области использования электронных полетных планшетов (EFB) (если применимо).</p> <p>20.1 Эксплуатант разрабатывает процедуры управления функцией (-ями) EFB, включая любые базы данных, которые он может использовать, а также по использованию EFB, функций EFB и требования к обучению работе с ними.</p>		
<p>Выводы: Структура и содержание РПП отвечает / не отвечает Приложению 2 Сертификационным требованиям к эксплуатантам гражданских воздушных судов.</p>		

Примечание:

« С » - означает, что соответствующий элемент РПП имеется;

«N » - означает, что соответствующий элемент РПП не имеется;

«N/A» - означает, что соответствующий элемент РПП не применим.

Checklist on checking the flight operations manual for operators, performing aviation work

Operator name	
Edition:	
Revision:	

Title of chapters	Availability (+ , - , *)	Note
21. Table of contents		
<p>22. Amendment page and list of active pages</p> <p>2.1 System for making changes, amendments and revisions to the RPF.</p> <p>2.2. The procedure for registration of amendments and changes with a mark of the date of their introduction and entry into force (<i>introduction of amendments and changes in handwritten form is not allowed, except in cases where urgent amendments and changes are required in the interests of ensuring flight safety, in which case such temporary amendments must be certified by the signature and seal of the responsible person in accordance with the standard edition procedure</i>).</p> <p>2.3 Description of the page numbering system and the date of their entry into force.</p> <p>2.4 The list of persons responsible for the development, as well as the introduction of amendments and changes to the reference, control and working copies of the OM.</p> <p>2.5 The procedure for familiarization of aviation personnel with the RFP, as well as with all changes and additions to the RFP.</p> <p>2.6 The order of storage and location of each copy of the RFP.</p>		
<p>23. Duties, responsibilities and subordination of management and operational personnel.</p> <p>3.1 Description of the operator's organizational structure.</p> <p>3.2 Description of the functions and responsibilities of the appointed managers.</p>		
<p>24. C the operator's flight safety management system (airplanes with a certificated take-off weight over 5700 kg and helicopters over 3180 kg.)</p> <p>4.1 Safety policy and objectives:</p> <p>4.2 Safety risk management program. 2.1 Identification of sources of danger.</p> <p>4.3 Safety oversight</p> <p>4.4 Promoting safety issues:</p>		

25. Flight guidance system and types of work 5.1 General information. 5.2 Declared types of aviation work. 5.3 Flight control.		
26. Aircraft Minimum Equipment List Regulations (MEL , when applicable) (where applicable)		
27. Meteorological restrictions		
28. Flight and working time restrictions 8.1 Mode of working time and rest of crews (crew members) of aircraft during the performance of aviation work 8.2 Keep records of flight time, duty/flight time and rest time for each active flight crew member. 8.3 Conditions for increasing flight and working time and reducing rest periods.		
29. In-flight emergencies (special in-flight cases) 9.1 Pilot incapacitation in flight; 9.2 Incidents of fire and smoke in the cockpit; 9.3 Features of the flight in conditions of high electrification; 9.4 Loss of radio communication and notification of the ATS unit about emergencies; 9.5 Engine failure; 9.6 Aircraft getting into dangerous meteorological phenomena. 9.7 Aircraft system failures; 9.8 Features of takeoff and landing in wind shear conditions; 9.10 Forced landing on land outside the aerodrome 9.11 Description of the procedure for the actions of aircraft commanders who witnessed the accident. 9.12 Loss of orientation		
30. Analysis of aviation accidents and incidents 10.1 Voluntary incident reporting system 10.2 Hazard identification 10.3 Control of risk factors 10.4 Accident prevention 10.5 Instructions for the investigation of aviation accidents and incidents. 10.6 Aviation incident notifications		
31. Qualification and training of aviation personnel 11.1 General 11.2 Minimum qualification requirements for aviation personnel. 11.3. The order of preparation and its documentation. 11.4. Flight crew training program.		

<p>32. Record keeping The procedure and terms of storage of flight documentation, flight information materials and other data.</p>		
<p>33. Description of the maintenance management system</p>		
<p>34. Aircraft performance limitations</p>		
<p>35. Flight operations under normal conditions . 1 Normal situation and duties of the crew prescribed in the checklists, how to use the checklists. Procedures for a normal situation: 1) pre-flight preparation; 3) setting altimeters and checking; 4) taxiing, takeoff and climb; 5) noise reduction; 6) cruising and descent; 7) landing approach, pre-landing preparation and briefing; 8) landing approach in simple weather conditions; 9) instrumental approach; 10) visual approach and circling; 11) go-around; 12) normal boarding and post-boarding procedure. 2. Description of the method for determining and applying the minimum height above sea level, including: 1) procedures for establishing minimum altitude/flight levels for VFR operations; 2) procedures for establishing minimum altitude levels / for IFR flight.</p>		
<p>36. Standard Operating Procedures (SOP)</p>		
<p>37. Use/protection of FDR / CVR records (if applicable)</p>		
<p>38. Dangerous Goods Handling (if applicable) 18.1 Company Policy on the Transport of Dangerous Goods. 18.2 Training of personnel in dangerous goods. 18.3 Aircraft admission procedure for transportation of dangerous goods. 18.4 Procedure for accepting dangerous goods, handling, stowage and segregation of dangerous goods storage. 18.5 Procedure for loading, control and disposal of dangerous goods. 18.6 Documentation procedure for the transport of dangerous goods. 18.7 Procedure for the transport of dangerous goods with passengers on board. 18.8 Procedures to be followed in the event of an emergency. 18.9 Information provided by the pilot-in-command in the event of an in-flight emergency.</p>		
<p>39. Instructions and training requirements for the use of enhanced operational capabilities for the operation of aircraft equipped with automatic landing systems, head-up displays (HUD) or equivalent displays, technical visualization systems (EVS , SVS or CVS) (if applicable).</p>		

19.1 General. HUD Operational Applications . HUD training . 19.4 Operational applications of EVS. 19.5 EVS Approval. 19.6 EVS training.		
40. Instructions and training requirements for the use of Electronic Flight Bags (EFB) (if applicable). 20.1 The operator shall develop procedures for managing the EFB function(s), including any databases it may use, and for the use of the EFB, EFB functions and training requirements for them.		
Conclusions: The structure of the RFP meets / does not comply with Annex 2 of the Certification Requirements for Civil Aircraft Operators.		
Full name of the inspector		
Signature and verification date		

Note:

- "+" - means that the corresponding OM element is available;
- «-» - means that the corresponding element of the RFP is not available;
- "*" - means that the corresponding element of the RFP is not applicable.