

Порядок признания свидетельств авиационного персонала, выданных иностранными государствами

п. 6	При первоначальном признании свидетельства лётного экипажа заявитель предоставляет следующие документы (через портал eotinish.kz):	<ol style="list-style-type: none">1) заявление на признание свидетельства авиационного персонала, выданного иностранным государством по форме, согласно приложению 22) копия удостоверения личности (паспорт) владельца свидетельства авиационного персонала3) копия свидетельства авиационного персонала (все страницы, где имеются записи)4) копия медицинского сертификата соответствующего класса5) копия акта летной или тренажерной проверки за последние 12 месяцев для запрашиваемой квалификационной отметки по типу воздушного судна (для свидетельств пилотов, внешних пилотов и членов летного экипажа, отличных от пилотов)6) копии последних трех страниц летной книжки с записями или выписка из системы учета полетного времени авиакомпания, подтверждающая часы налета за последние 90 дней7) копии страниц индивидуального журнала (Logbook) за предшествующие 24 месяца с подтверждением опыта в техническом обслуживании соответствующего типа воздушного судна не менее 6 месяцев (для персонала по техническому обслуживанию воздушных судов);8) копия документа о демонстрации знаний по воздушному праву (air law), метеорологии (meteorology), эксплуатационным правилам (operational procedures), фразеологии (radiotelephony) с учетом особенностей законодательства Республики Казахстан в сфере гражданской авиации
------	--	--

		9) копия документа о демонстрации знаний по законодательству Республики Казахстан об использовании воздушного пространства и деятельности авиации (для свидетельств персонала по техническому обслуживанию воздушных судов и сотрудников по обеспечению полетов или полетных диспетчеров)
п. 7	При очередном (последующем) признании свидетельства авиационного персонала заявитель предоставляет следующие документы (через портал eotinish.kz):	<ol style="list-style-type: none">1) заявление на признание свидетельства авиационного персонала, выданного иностранным государством по форме, согласно приложению 22) копия свидетельства авиационного персонала (все страницы, где имеются записи)3) копия медицинского сертификата соответствующего класса (для свидетельств пилотов, внешних пилотов, членов летного экипажа, отличных от пилотов)4) копия акта летной или тренажерной проверки за последние 12 месяцев для запрашиваемой квалификационной отметки по типу воздушного судна (для свидетельств пилотов, внешних пилотов и членов летного экипажа, отличных от пилотов)

		5) копии страниц индивидуального журнала (Logbook) за предшествующие 12 месяцев с подтверждением опыта в техническом обслуживании соответствующего типа воздушного судна не менее 6 месяцев <i>(для персонала по техническому обслуживанию воздушных судов)</i> .
п. 8	<p>- уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней рассматривает представленные документы и при предоставлении заявителем полного пакета документов, указанных в пунктах 6 или 7 настоящих Правил, направляет запрос в авиационные власти иностранного государства либо руководствуется информацией, опубликованной на их официальном сайте для подтверждения действительности свидетельства авиационного персонала, квалификационных и специальных отметок, медицинского сертификата, и иных разрешений, выданных данным государством. Подтверждение действительно в течение 2 рабочих дней.</p> <p>- после подтверждения действительности свидетельства авиационного персонала, квалификационных и специальных отметок, медицинского сертификата, и иных разрешений, выданных иностранным государством, уполномоченная организация в течение 2 рабочих дней осуществляет выдачу Удостоверения, выданного иностранным государством, по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам, либо оформляет мотивированный отказ в признании свидетельства авиационного персонала иностранного государства, по основаниям указанным в пункте 20 настоящих Правил.</p> <p>- при установлении факта неполноты представленных документов или отсутствия сведений, необходимых для проведения процедуры признания иностранного свидетельства авиационного персонала, уполномоченная организация направляет заявителю уведомление о необходимости предоставления отсутствующих документов или сведений, предусмотренных пунктами 6 или 7 настоящих Правил и срока их предоставления.</p> <p>- срок предоставления документов или сведений, указанных в уведомлении, составляет 5 рабочих дней со дня уведомления.</p>	

	- при непредставлении заявителем документов или сведений, указанных в уведомлении, в течение 5 рабочих дней со дня получения, уполномоченная организация осуществляет возврат документов заявителю и прекращает их рассмотрение.
п. 9	Удостоверение заполняется на официальном языке ИКАО – английском.
п. 10	Удостоверение выдается заявителю или его представителю по доверенности.
п. 11	Выданные Удостоверения регистрируются в Реестре уполномоченной организации.