

**Протокол  
совещания, по вопросам трудовой дисциплины и дисциплины  
сотрудников, находящихся в командировках.**

г. Нур-Султан

№ \_\_\_\_\_

08.04.2022 г.

**Председествовал:** Заместитель Генерального директора по авиационной безопасности – Еспотанов Д.И.

**Участвовали:** Заместитель Генерального директора по правовому обеспечению – Кульджанов К.Д., заместитель Генерального директора по наземному обеспечению полётов – Бекмухамбетов Н.А., директора структурных подразделений и руководители управлений ААК.

**Повестка дня:**

1. Трудовая дисциплина сотрудников;
2. Дисциплина сотрудников, находящихся в служебной командировке.

---

(для всех сотрудников АО «Авиационная администрация Казахстана»)

**Выступил:**

1. По дисциплине сотрудников выступил старший инспектор по комплаенс и внутренней безопасности Сыздыков Н.Т.

2. По результатам контрольной проверки, касательно сертификационного обследования эксплуатанта ТОО «Дельта Эйр» в период с 14 по 18 марта 2022 года, проинформировал старший инспектор по комплаенс и внутренней безопасности Сыздыков Н.Т.

**Принято решение:**

1. По систематически опаздывающим сотрудникам информировать непосредственных руководителей подразделений и совместно с Департаментом по персоналу принимать меры дисциплинарного воздействия;

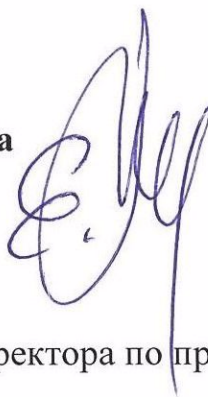
2. Руководителям ДЛЭ и ДЛГ запросить пояснение с членов комиссии (Жусупова К.К., Витрищак С.Г., Сейткерова Е.С. и Мустафаева Т.Т.) о их местонахождении в период с 14 по 16 марта 2022 года и кем было утверждено рабочее время при проведении сертификационного обследования эксплуатанта ТОО «Дельта Эйр».

3. Директору департамента медицинского обеспечения безопасности полетов Бердонгаровой А.К., предоставить на имя заместителя Генерального директора по авиационной безопасности Еспотанова Д.И., пояснение по отсутствию 16 марта т.г. при проведении сертификационного обследования эксплуатанта ТОО «Дельта Эйр» и кем было утверждено рабочее время в период командировки.

4. Руководителям структурных подразделений взять на контроль соблюдение трудовой дисциплины всеми сотрудниками, в том числе при нахождении в служебных командировках.

4.1 Руководителям структурных подразделений провести с сотрудниками разъяснительную беседу, о недопущении нарушений трудовой дисциплины при нахождении в служебных командировках.

**Председатель:  
Заместитель Генерального директора  
по авиационной безопасности**



**Еспотанов Д.И.**

**Ознакомлены:**


1. Заместитель Генерального директора по правовому обеспечению – Кульджанов К.Д.,

2. Заместитель Генерального директора по наземному обеспечению полётов – Бекмухамбетов Н.А.,

**Директора структурных подразделений и руководители управлений:**

3. Сатжанов А.М. 

4. Жеребцов О.С. 

5. Джексенов Д.М. 

6. Шуканова Ж.С. 

7. Ерошина С.А.


8. Малаев Н.С.

9. Турганбай Н.С. 


10. Качаков А.А.

11. Серекон Б.А. 


12. Джузбаев Ж.Ш.

13. Батырбаева А.М. 

14. Дидаров Б.Д.

15. Уразбаев К.А. 

16. Мусагалиева Н.Б.

17. Катышев Д.М. 

18. Канлыбаев Д.О.

19. Сейтказинова У.М.

20. Султанов А.К

21. Каражанов М.Н.

22. Абдугалимов Ж.Д.

23. Шек Ж.В.

24. Кумарова М.К.

25. Авдеев А.А.

26. Феофанов А.В.

27. Сладков С.А.

28. Бабич И.

29. Жусупов К.К.

30. Оразбаева Д.Б.

31. Кошманов В.А.

32. Бердонгарова А.К.